АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 111»
(СПб ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 111»)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
по противодействию коррупции
в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника 111»

Д.Ф. Даутов

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов

21 сентября 2026 г. **№ 3/26**

Заседание комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 111" проводилось в 12 часов 00 минут по адресу: Ольховая ул., д.6.

На заседании присутствовали:
Председатель комиссии:

Даутов Д.Ф. - Заместитель главного врача по медицинской части

Ответственный секретарь комиссии:
Шилов А.Н. - Заместитель главного врача по ГО и МР

Члены комиссии:
Ходакова М.Н. - заведующий детским поликлиническом отделением ДПО№77
Гонтарь Е.С. - заведующий поликлиническим отделением ПО№111
Данилина Т.Н. - главный бухгалтер
Рузанова А.В. - заведующий женской консультацией № 15
Лопухова Ю.В. - заведующий женской консультацией № 11
Дородная А.А. - руководитель контрактной службы
Федоров С.В. - начальник хозяйственного отдела
Павлова Ю.А. - начальник отдела кадров

На заседание приглашены:

Клочкова Е.Л. - главный врач

**/ В дальнейшем «СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 111"» заменяется на «Учреждение».*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об актуальности проведения работы в Учреждении по профилактике коррупционных правонарушений и недопущению фактов коррупции.
2. Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении за 3 квартал 2026 года.
3. О проводимой работе с персоналом Учреждения по противодействию коррупции на этапе приёма на работу, по информированию вновь принимаемых сотрудников о видах оплаты труда в Учреждении, согласно их должности, квалификации в соответствии с утверждённой тарификацией.
4. Соблюдение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.
5. Анализ работы по актуализации информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах и Интернет-сайте Учреждения.

1. СЛУШАЛИ:

Шилова А.Н., заместителя главного врача по ГО и МР.

Он в своём выступлении обозначил актуальность проведения работы с коллективом по профилактике и противодействию коррупционных правонарушений с целью их недопущения работниками Учреждения.

- Напомнил о действующих Приказах по организации деятельности Учреждения на 2026 по противодействию коррупции.

1-1. ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию об актуальности работы по профилактике коррупционных правонарушений принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - ***10***, «Против» - ***нет***, «Воздержался» - ***нет***.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО: *единогласно*

2. СЛУШАЛИ:

Шилова А.Н., заместителя главного врача по ГО и МР.

Он в своём выступлении сообщил о ходе выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции по состоянию за 9 месяцев 2026г:

- Внесены изменения в План работы учреждения Пр№204 от 09.06.2026
- Размещена обновленная информация о Плане работы Учреждения на текущий год.
- Осуществляется контроль за размещением актуальной информации на официальном сайте Учреждения.

2-1. ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию об исполнении Плана работы Учреждения по профилактике коррупционных правонарушений принять к сведению, продолжить выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - ***10***, «Против» - ***нет***, «Воздержался» - ***нет.***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО: *единогласно*

3. СЛУШАЛИ:

Павлову Ю.А., Начальника отдела кадров.

Она в своём выступлении доложила о проводимой работе с персоналом по противодействию коррупции на этапе приёма на работу, по информированию вновь принимаемых сотрудников о видах оплаты труда в Учреждении, согласно их должности, квалификации в соответствии с утверждённой тарификацией:

- при приёме на работу проводится вводный инструктаж с вновь принимаемыми работниками с отражением в журнале ознакомления работников с локальными актами Учреждения: Коллективным Договором, Кодексом этики и служебного поведения работников, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда, Положением о премировании;

- в заключенных трудовых договорах включены обязательства по выявлению и противодействию фактов коррупции. Также, в случаях существенных изменений трудовых договоров (изменения уровня заработной платы, введение дополнительных обязательств и пр.) заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам в соответствии с действующим законодательством. Все сотрудники учреждения своевременно ознакомляются с изменениями, касающимися работы и оплаты труда под роспись;

- в Учреждении создана и функционирует **тарификационная комиссия**, которая разрабатывает тарификацию сотрудников Учреждения в соответствии с действующим законодательством и квалификацией работников.

3-1. ПОСТАНОВИЛИ:

- информацию о проводимой работе с персоналом по противодействию коррупции на этапе приёма на работу, по информированию вновь принимаемых сотрудников о видах оплаты труда в Учреждении, согласно их должности, квалификации в соответствии с утверждённой тарификацией принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - ***10***, «Против» - ***нет***, «Воздержался» - ***нет.***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО: *единогласно*

4. СЛУШАЛИ:

Дородную А.А., специалиста по закупкам контрактной службы Учреждения, которая в своём выступлении доложила, что закупки для нужд Учреждения осуществляются строго в рамках Федерального закона от 5.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Размещение закупок производится в строгом соответствии с требованиями вышеуказанного Федерального закона. Приоритетным способом размещения закупок является аукцион в электронной форме. Нарушений законодательства о контрактной системе в Учреждении не выявлено.

4-1. ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию о проводимой работе по размещению закупок для нужд учреждения принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - ***10***, «Против» - ***нет***, «Воздержался» - ***нет***.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО: *единогласно*

5. СЛУШАЛИ:

Шилова А.Н., заместителя главного врача по ГО и МР.

Он в своем выступлении познакомил членов комиссии с работой по актуализации информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах в структурных подразделениях Учреждения. Доложил о наполнении материалами о ходе реализации антикоррупционной политики раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети интернет:

-Ежемесячно проводится работа по обновлению информации, размещен План работы Учреждения на 2023-2027гг.

-Ежеквартально установлен контроль за обновлением информации на официальном сайте Учреждения.

-В помещениях размещены информационные плакаты, стенды социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных правонарушений.

5-1. ПОСТАНОВИЛИ:

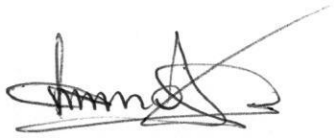
Информацию об актуальности работы по профилактике коррупционных правонарушений принять к сведению.

Продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах в структурных подразделениях Учреждения и Интернет-сайте Учреждения

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - ***10***, «Против» - ***нет***, «Воздержался» -

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО:

единогласно

Ответственный секретарь комиссии  А.Н. Шилов