

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ- СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 111»,  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА 2023-2027 ГОДЫ  
за 1 полугодие 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.7	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных КГСКО в результате проведенного в администрации Приморского района Санкт-Петербурга коррупционного аудита	в течении двух месяцев после проведения коррупционного аудита	Проводится по мере необходимости после проведения коррупционного аудита.
1.8	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	Полугодие	Выполнено. Заседания комиссий по противодействию коррупции проводится ежеквартально согласно плана. Протокол заседания комиссии размещен на официальном сайте учреждения.
1.9	Размещение отчета о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ 2023-2027 годы на официальном сайте ГУ в сети «Интернет»	Ежеквартально	Ссылка на отчёт о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ 2023-2027 годы размещена на официальном сайте учреждения и обновляется ежеквартально.
1.10	Размещение отчета о выполнении Плана работы ГУ по противодействию коррупции на официальном сайте ГУ в сети «Интернет»	Ежеквартально	Отчёт о выполнении плана работу учреждения по противодействию коррупции размещен на официальном сайте учреждения и обновляется ежеквартально.
<b>2. Организация деятельности ГУ</b>			
2.4	Осуществление анализа деятельности ГУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Проводится анализ деятельности учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции». <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений;</li> <li>2. Организовано сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;</li> <li>3. Разрабатываются и внедряются в практику стандарты и</li> </ul>

			<p>процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения;</p> <p>4. Принят кодекс этики и служебной поведения работников учреждения;</p> <p>5. Учреждение готово к предотвращению и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>6. В учреждении установлен контроль по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.</p>
2.6	Усиления контроля за деятельностью должностных лиц заказчика ГУ при осуществлении закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	Ежеквартально	Обеспечен контроль за деятельностью должностных лиц. Ежеквартально на заседании комиссии заслушивается доклад.
2.9	Подготовка и размещение на официальных сайтах ГУ, в сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	Ежемесячно	На официальном сайте учреждения в сети «Интернет» ежемесячно обновляется информация о ходе реализации антикоррупционной политики.
2.11	Осуществление контроля за ведением и обновлением разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГУ в сети «Интернет»	Ежеквартально	Установлен контроль за ежеквартальным обновлением информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

М.П.  
19.06.2024

Главный врач



Е.Л. Ключкова