

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 111»  
(СПб ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 111»)

**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по организации противодействия коррупции  
и урегулированию конфликта интересов**

19 июня 2023 г.

№ 2/23

Заседание комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 111"\*/ проводилось в 12.часов 00 минут по адресу: Ольховая ул., д.6.

**На заседании присутствовали:**

Председатель комиссии:

**Якуненко А.В.** - заместитель главного врача по медицинским вопросам

Заместитель председателя комиссии:

**Павлова Ю.А.** - начальник отдела кадров

Ответственный секретарь комиссии:

**ПАНКОВ В.Г.** - специалист гражданской обороны

Члены комиссии:

**Орлова С.В.** - главный специалист отдела здравоохранения администрации Приморского района Санкт-Петербурга

**Гоцеридзе Т.С.** - главная медицинская сестра, председатель профкома

**Данилина Т.Н.** - главный бухгалтер

**Ходакова М.Н.** - заведующая детским поликлиническим отделением № 77

**Рузанова А.В.** - заведующая женской консультацией № 15

**Лопухова Ю.В.** - заведующая женской консультацией № 11

**Дородная А.А.** - руководитель контрактной службы

**Федоров С.В.** - начальник хозяйственного отдела

**Жмуданова М.Ю.** - специалист по кадрам

**На заседание приглашены:**

**Клочкова Е.Л.** - главный врач

**Гонтарь Е.С.** - заведующая терапевтическим отделением № 1

**Джемакулова Т.А.** - заведующая терапевтическим отделением № 2

**Хан Ф.М.** - заведующий хирургическим отделением

**Сошнев И.В.** - заведующий офтальмологическим отделением

**Гончарук Л.И.** - заведующая неврологическим отделением

**Графова М.А.** - системного администратора

**Войкову Л.Е.** - секретаря

\*/ В дальнейшем «СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 111"» заменяется на «Учреждение».

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Правомерность выдачи листков нетрудоспособности, справок об освобождении от учёбы.
2. Соблюдение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.
3. Обращения граждан и организаций, содержащие сведения о коррупции (в том числе поступивших из других исполнительных органов государственной власти), а также на специальную линию «Нет коррупции!».
4. О проводимой работе с персоналом Учреждения по противодействию коррупции на этапе приёма на работу, по информированию вновь принимаемых сотрудников о видах оплаты труда в Учреждении, согласно их должности, квалификации в соответствии с утверждённой тарификацией.
5. Анализ работы по актуализации информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах и Интернет-сайте Учреждения.

**1. СЛУШАЛИ:**

**Илаеву Л.В.**, заместителя главного врача по ЭВН.

Она в своём выступлении доложила, что случаев необоснованно выданных листков нетрудоспособности пациентам, справок об освобождении от учёбы учащимся не выявлено.

Хранение и выдача листков нетрудоспособности осуществляется в соответствии нормативными и локальными актами. Также она отметила, что в Учреждении активно ведётся работа по переходу на выдачу пациентам листков нетрудоспособности в электронном виде.

**2-1. ПОСТАНОВИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» - 13, «Против» - нет, «Воздержался» - нет.  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО:** единогласно

**2. СЛУШАЛИ:**

**Дородную А.А.**, руководителя контрактной службы Учреждения, которая в своём выступлении доложила, что закупки для нужд Учреждения осуществляются строго в рамках Федерального закона от 5.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Размещение закупок производится в строгом соответствии с требованиями вышеуказанного Федерального закона. Приоритетным способом размещения закупок является аукцион в электронной форме. Нарушений законодательства о контрактной системе в Учреждении не выявлено.

**2-2. ПОСТАНОВИЛИ:**

Информацию о проводимой работе по размещению закупок для нужд учреждения принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» - 13, «Против» - нет, «Воздержался» - нет.  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО:** единогласно

**3. СЛУШАЛИ:**

Войкову Л.Е., секретаря.

Она доложила, что обращений от граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из других исполнительных органов государственной власти), а также на специальную линию «Нет коррупции!», по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения, не поступало.

### 2-3. ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 13, «Против» - нет, «Воздержался» - нет.  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО: единогласно

### 4. СЛУШАЛИ:

Жмуданову М.Ю., специалиста по кадрам.

Она в своём выступлении доложила о проводимой работе с персоналом по противодействию коррупции на этапе приёма на работу, по информированию вновь принимаемых сотрудников о видах оплаты труда в Учреждении, согласно их должности, квалификации в соответствии с утверждённой тарификацией:

- при приёме на работу проводится вводный инструктаж с вновь принимаемыми работниками с отражением в журнале ознакомления работников с локальными актами Учреждения: Коллективным Договором, Кодексом этики и служебного поведения работников, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда, Положением о премировании.

### 2-4. ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию о проводимой работе с персоналом по противодействию коррупции на этапе приёма на работу, по информированию вновь принимаемых сотрудников о видах оплаты труда в Учреждении, согласно их должности, квалификации в соответствии с утверждённой тарификацией принять к сведению.

### 5. СЛУШАЛИ:

Графова М.А., системного администратора.

Доклад о проводимой работе по актуализации информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах в структурных подразделениях Учреждения и Интернет-сайте Учреждения.

### 2-5. ПОСТАНОВИЛИ:

Продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах в структурных подразделениях Учреждения и Интернет-сайте Учреждения.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 13, «Против» - нет, «Воздержался» - нет.  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТО: единогласно

Председатель



А.В. Якуненко

Секретарь



В.Г. Панков